

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
БІЛГОРОД-ДНІСТРОВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ, БУДІВНИЦТВА ТА КОМП'ЮТЕРНИХ
ТЕХНОЛОГІЙ

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Педагогічною радою БДФКПБКТ

Протокол № 1 від «02» 02 2023 р.

Голова педагогічної ради Л. Попа Леонід ПОПА

Введено в дію:

наказ № 11-б від «06» 02 2023 р.

Дата введення «06» 02 2023 р.



ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПЕДАГОГІЧНУ РАДУ
БІЛГОРОД-ДНІСТРОВСЬКОГО ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ, БУДІВНИЦТВА ТА КОМП'ЮТЕРНИХ
ТЕХНОЛОГІЙ

ПОГОДЖЕНО

Студентською радою

БДФКПБКТ

Протокол № 6 від 20.01.2023 р.

ПОГОДЖЕНО

Профспілковим комітетом

БДФКПБКТ

Протокол № 2 від 20.01.2023
р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Педагогічна рада є колегіальним органом управління Білгород-Дністровського фахового коледжу природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій (далі - Коледж), склад якого затверджується наказом директора коледжу - щорічно, на навчальний рік (серпень місяць).

1.2. Педагогічна рада у своїй діяльності керується законами України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», Положенням організацію освітнього процесу у Білгород-Дністровському фаховому коледжі природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій та іншими нормативними документами, що визначають діяльність Коледжу

1.3. Основними завданнями Педагогічної Ради коледжу є:

- забезпечення підготовки кваліфікованих кадрів рівня «фаховий молодший бакалавр» для потреб економіки та суспільства, забезпечення якості освіти;
- вдосконалення рівня освітньої діяльності, яка забезпечує здобуття особами, які навчаються на основі базової загальної середньої освіти, якісної профільної повної загальної освіти;
- вдосконалення якості підготовки фахівців із урахуванням сучасних технологій, вимог роботодавців, нових досягнень в науці і техніці та перспектив розвитку відповідних галузей;
- виховання здобувачів освіти патріотизму, соціальної активності, громадянської позиції та відповідальності, академічної доброчесності, формування правової та екологічної культури, моральних цінностей, здорового способу життя, здатності критично мислити та самоорганізовуватися в сучасних умовах;
- забезпечення органічного поєднання в освітньому процесі теоретичного та практичного навчання, дослідницької та інноваційної діяльності;
- взаємодія з роботодавцями, їх організаціями та об'єднаннями, іншими соціальними партнерами та сприяння працевлаштування випускників;
- ефективне використання майна і коштів для впровадження освітньої діяльності.

2. ПОРЯДОК СТВОРЕННЯ ТА СКЛАД ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ

2.1. Колегіальний орган управління Педагогічну Раду БД ФК ПБКТ очолює його голова – директор БД ФК ПБКТ

2.2. Заступником голови педагогічної ради призначається заступник директора з навчальної роботи

2.3. Діловодство педагогічної ради веде секретар Педради, який обирається з числа членів педагогічної ради терміном на один навчальний рік, відкритим голосуванням.

2.4. До складу педагогічної ради БД ФК ПБКТ входять за посадами:

- директор, заступники директора, голови циклових комісій, завідувачі

відділень, завідувач бібліотеки, завідувачі навчально-виробничих майстерень, лабораторій, головний бухгалтер, інспектор з кадрів

- педагогічні та науково-педагогічні працівники - 75%
- виборні представники з числа здобувачів освіти - 10%
- виборні представники, які представляють інших працівників коледжу, які працюють в ньому на постійній основі - 15%
- за рішенням Педагогічної ради, до її складу можуть входити також представники організації роботодавців

2.5. Виборні представники з числа здобувачів освіти від кожного відділення обирається на загальних зборах відділень Коледжу

2.6. Виборні представники з числа інших працівників обираються за поданням структурних підрозділів, у яких вони працюють.

2.7. . Виборні представники з числа здобувачів освіти коледжу беруть участь у роботі педагогічної ради під час розгляду питань, що стосуються навчання, побуту та відпочинку осіб які, навчаються у коледжі. Під час розгляду інших питань, норма щодо обов'язкової участі в засіданні Педради коледжу не менш як 10% виборних представників з числа здобувачів освіти коледжу, не застосовується

2.8. У коледжі можуть утворюватися колегіальні органи управління відділень, повноваження яких визначаються педагогічною радою коледжу відповідно до установчих документів.

3. Повноваження педагогічної ради

3.1 Колегіальний орган управління закладу фахової передвищої освіти:

- визначає стратегію і перспективні напрями розвитку закладу фахової передвищої освіти;
- розглядає проект установчого документа закладу фахової передвищої освіти, а також пропозиції щодо внесення змін до нього;
- розглядає проект кошторису (фінансового плану) закладу та річний фінансовий звіт закладу фахової передвищої освіти;
- ухвалює відповідно до законодавства рішення про розміщення власних надходжень закладу фахової передвищої освіти у територіальних органах центрального органу виконавчої влади у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів або в банківських установах;
- визначає систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;
- погоджує за поданням керівника закладу фахової передвищої освіти рішення про утворення, реорганізацію, перетворення (зміну типу) або ліквідацію структурних підрозділів;
- за поданням керівника закладу надає згоду на призначення завідувачів відділень та голів циклових комісій;
- затверджує положення про організацію освітнього процесу;

- затверджує зразок та порядок виготовлення власного документа про фахову передвищу освіту;
- має право вносити подання про відкликання керівника закладу фахової передвищої освіти з підстав, передбачених законодавством, установчими документами закладу фахової передвищої освіти, контрактом, яке розглядається вищим колегіальним органом громадського самоврядування закладу фахової передвищої освіти;
- обговорює питання та визначає заходи з підвищення кваліфікації педагогічних (науково-педагогічних) працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних (науково-педагогічних) працівників;
- приймає рішення та/або рекомендації з питань впровадження в освітній процес кращого педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку фахової передвищої освіти;
- має право ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту закладу фахової передвищої освіти;
- приймає рішення з питань вдосконалення методичного забезпечення освітнього процесу;
- приймає рішення з питань відповідальності учасників освітнього процесу за порушення академічної доброчесності;
- приймає рішення та/або рекомендації з інших питань відповідно до законодавства та установчих документів закладу фахової передвищої освіти.

4. РЕГЛАМЕНТ РОБОТИ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ

4.1. Педагогічна рада коледжу проводить засідання згідно з планом роботи на рік, який затверджується на засіданні педагогічної ради й підписується директором коледжу.

4.2. Дату проведення визначає адміністрація коледжу, але не рідше одного разу в два місяці.

4.3. Порядок денний заздалегідь вивішується в навчальній частині коледжу. Засідання ретельно готується.

4.4. Напередодні педагогічної ради секретар оповіщає всіх членів, до початку засідання перевіряє їх присутність, з'ясовує причини відсутності окремих викладачів, веде книгу протоколів педагогічних рад, стежить за виконанням ухвалених рішень.

Усі засідання педагогічної ради правомірні, якщо в них беруть участь дві третини її складу за списком. (Список присутніх додається до протоколу).

4.5. Участь членів педагогічної ради в засіданні обов'язкова. Кожний член педагогічної ради зобов'язаний брати активну участь у роботі, своєчасно й точно виконувати покладені на нього доручення.

4.6. Кожне ухвалене рішення педради з визначенням термінів виконання й осіб, відповідальних за виконання, затверджується відкритим голосуванням.

Протоколи засідань підписує голова та секретар педагогічної ради.

Протоколи засідань педагогічної ради є документом постійного збереження, знаходяться в архіві коледжу.

5. ВИКОНАННЯ РІШЕНЬ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ

5.1. Рішення педагогічної ради набирають сили після затвердження їх педагогічною радою і є обов'язковими для всіх працівників і студентів коледжу.

5.2. Голова педагогічної ради повинен проводити систематичну перевірку виконання прийнятих рішень і підсумки перевірки ставити на обговорення педагогічної ради.