

**БІЛГОРОД-ДНІСТРОВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ  
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ, БУДІВНИЦТВА  
ТА КОМП'ЮТЕРНИХ ТЕХНОЛОГІЙ**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Педагогічною радою Білгород-Дністровського  
фахового коледжу природокористування,  
будівництва та комп'ютерних технологій

Протокол № 12-65 від 02.02.2024 р.

Голова педагогічної ради Л. Тим Леонід  
ПОПА

Введено в дію наказом № 12-65 від

02.02.2024 р.

**ПОЛОЖЕННЯ**

**ПРО РОБОТУ ІЗ ЗАЦІКАВЛЕНИМИ СТОРОНАМИ  
У ПІДГОТОВЦІ ФАХОВИХ МОЛОДШИХ БАКАЛАВРІВ  
У БІЛГОРОД-ДНІСТРОВСЬКОМУ ФАХОВОМУ КОЛЕДЖІ  
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ, БУДІВНИЦТВА ТА  
КОМП'ЮТЕРНИХ ТЕХНОЛОГІЙ  
(оновлене)**

**ПОГОДЖЕНО**

Студентською радою

БДФКПБКТ

Протокол № 1 від 02.02.2024 р.

Голова М. Рибак / М. Рибак

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про роботу із зацікавленими сторонами у підготовці фахових молодших бакалаврів у Білгород-Дністровському фаховому коледжі природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій (далі – Положення) розроблено відповідно до вимог Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII, Закону України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 № 2745-VIII, Постанови КМУ від 30.12.2015 р. № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності», Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України № 977 від 11.07.2019 р. та інших нормативних документів, що регламентують освітню діяльність.

1.2. Положення є нормативним документом, що регламентує взаємовідносини між внутрішніми та зовнішніми зацікавленими сторонами, а також учасниками освітнього процесу у Білгород-Дністровському фаховому коледжі природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій (далі – Білгород-Дністровський ФКПБКТ) і має на меті підвищення якості підготовки фахових молодших бакалаврів за освітньо-професійними програмами Білгород-Дністровський ФКПБКТ.

1.3. Діяльність зацікавлених сторін поширюється на групу кадрового забезпечення із спеціальності, відділення та циклові комісії Білгород-Дністровський ФКПБКТ, де безпосередньо відбувається формування освітньої діяльності та освітнього процесу через надання пропозицій та участь у роботі засідань груп кадрового забезпечення із спеціальності, циклових комісій, методичної педагогічної рад щодо розроблення, затвердження та моніторингу освітньо- професійних програм.

1.4. Зацікавлені сторони у підготовці фахових молодших бакалаврів за освітньо-професійними програмами, або стейкхолдери (від англ. stakeholders) чи групи інтересів (групи впливу) – це фізичні та юридичні особи, які мають легітимний інтерес до освітньої діяльності Білгород-Дністровського ФКПБКТ, тобто певною мірою залежать від неї або можуть впливати на освітню діяльність Білгород-Дністровського ФКПБКТ.

1.5. Білгород-Дністровський ФКПБКТ співпрацює із зовнішніми та внутрішніми зацікавленими сторонами.

### **Зовнішніми зацікавленими сторонами є:**

– держава, яка здійснює нормативно-правове регулювання діяльності закладу фахової передвищої освіти і основне замовлення на підготовку фахових молодших бакалаврів через розподіл державного замовлення на підготовку кадрів;

– органи державної влади та органи місцевого самоврядування;

– роботодавці (підприємства, установи та організації), які зацікавлені в

компетентних спеціалістах;

- школярі, абітурієнти та їх батьки, які перебувають на стадії вибору закладу фахової передвищої освіти;
- випускники Білгород-Дністровського ФКПБКТ;
- освітні заклади усіх рівнів, типів та форм власності, як в Україні, так і за кордоном;
- різноманітні громадські організації та об'єднання, які безпосередньо не пов'язані із системою освіти (етнічні та інші соціальні групи, творчі спілки, наукові установи тощо), але які зацікавлені в освітньому партнерстві.

**Внутрішніми зацікавленими сторонами є:**

- педагогічні працівники;
- здобувачі фахової передвищої освіти та їх батьки;
- замовники освітніх послуг (підприємства, організації, установи, фізичні особи);
- фахівці-практики, які залучаються до освітнього процесу за освітньо-професійними програмами;
- навчально-допоміжний і адміністративно-управлінський персонал.

1.6. Вплив зацікавлених сторін на якість освітньо-професійних програм здійснюється через роботу груп кадрового забезпечення із спеціальностей, циклових комісій, відділень та методичної і педагогічної рад щодо:

- розроблення, затвердження та моніторингу і оновлення освітньо-професійних програм;
- надання пропозицій щодо забезпечення їх відповідності нормативним документам з освіти та сучасним вимогам ринку праці;
- надання пропозицій щодо врахування сучасних технологій у сфері виробництва, управління, економіки.

1.7. Білгород-Дністровський ФКПБКТ реалізує політику єдиної системної комунікації зі всіма зацікавленими сторонами. Комунікація із ними включає короткострокові і довгострокові взаємодії, характер яких визначається пріоритетними напрямками діяльності Білгород-Дністровського ФКПБКТ.

1.8. Білгород-Дністровський ФКПБКТ систематично підвищує ефективність взаємного співробітництва із зацікавленими сторонами і власну конкурентоспроможність в умовах сучасного освітнього ринку.

1.9. Робота Білгород-Дністровського ФКПБКТ України із зацікавленими сторонами базується на принципах відкритості, участі, партнерства, довіри, чесності і доступності.

## **2. МЕТА І ЗАВДАННЯ ЗАЛУЧЕННЯ ЗАЦІКАВЛЕНИХ СТОРІН ДО МОНІТОРИНГУ І ДІАГНОСТУВАННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЯКОСТІ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ**

2.1. Метою залучення зацікавлених сторін до моніторингу і діагностування

якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти є отримання від них об'єктивної інформації щодо очікувань та задоволеності станом освітнього процесу, рівня якості фахової передвищої освіти за певними освітньо-професійними програмами, забезпечення зворотного зв'язку між усіма учасниками освітнього процесу та розробки пропозицій щодо його покращення.

2.2. Завдання залучення до моніторингу і діагностування якості освітнього процесу та якості фахової передвищої освіти зацікавлених сторін:

**Внутрішніх:**

– сприяти постійному удосконаленню змісту освітньо-професійних програм, на яких навчаються здобувачі фахової передвищої освіти, шляхом їх систематичного моніторингу;

– підтримувати культуру академічної доброчесності у Білгород-Дністровському ФКПБКТ на засадах академічної чесності, прозорості, неупередженості та достовірності інформації і дотримуватися етики академічних відносин;

– сприяти покращенню побутових умов здобувачів фахової передвищої освіти та матеріально-технічного забезпечення освітнього процесу;

– сприяти покращенню якості освітньої діяльності, зокрема якості викладання освітніх компонентів, практичної підготовки, об'єктивності оцінювання результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти, а також якості навчально-методичної документації тощо.

**Зовнішніх:**

– підтримувати зворотній зв'язок з Білгород-Дністровським ФКПБКТ для інформування його про ефективність чинних освітньо-професійних програм підготовки фахових молодших бакалаврів різних спеціальностей та надання пропозицій щодо їх постійного удосконалення;

– сприяти проходженню виробничої практики та ознайомленню з інноваціями на сучасних виробництвах;

– надавати пропозиції щодо покращення якості практичної підготовки здобувачів фахової передвищої освіти та необхідних компетенцій для опанування інноваціями в технологіях та наукових розробках.

Інтересами та очікуваннями зацікавлених сторін освітньо-професійних програм Білгород-Дністровського ФКПБКТ України є:

➤ для держави – розвиток якісної освіти полягає у патріотичному вихованні, компетентнісній підготовці громадян та їх толерантності, знятті соціальної напруги і мінімізації конфліктів, подоланні соціальних проблем, зокрема, безробіття і бідності;

➤ для бізнесу – важливе значення має усвідомлення переваг формування активного споживача на ринку благ та компетентного фахівця на ринку праці, розвиток можливостей самозайнятості й індивідуального підприємництва;

➤ для здобувачів фахової передвищої освіти – можливість отримання сучасної

та якісної освіти, сприятливих умов для особистісного розвитку і навчання, збереження фізичного та психічного здоров'я, задоволення запитів у самореалізації в суспільстві.

➤ для педагогічних працівників, інших учасників освітнього процесу – можливість особистісної самореалізації і розвитку інтересів, гарантії зайнятості, гідні умови праці, матеріальне, інформаційне і технічне забезпечення освітньої і наукової діяльності, можливість підвищення кваліфікації;

➤ для замовників освітніх послуг – задоволення запитів в отриманні якісної освіти, відкритості і доступності інформації, прозорості конкурсних процедур;

➤ для Білгород-Дністровського ФКПБКТ – збереження та збільшення контингенту здобувачів фахової передвищої освіти;

➤ забезпечення фінансової незалежності та високого рейтингу, тощо.

### **3. НАПРЯМИ ВПЛИВУ ЗАЦІКАВЛЕНИХ СТОРІН НА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ РЕАЛІЗАЦІЇ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ ПРОГРАМ**

**3.1. На інституційному рівні** Білгород-Дністровського ФКПБКТ зацікавлені сторони мають право впливати на:

- процес надання якісної освіти та забезпечення сприятливих умов навчання;
- публічність та прозорість управлінської, організаційної та кадрової інформації (наявність уніфікованої інформаційної системи на сайті Білгород-Дністровського ФКПБКТ);

- організацію вступної кампанії;
- адаптацію здобувачів фахової передвищої освіти до сучасного академічного життя;

- оптимізацію і вдосконалення інформаційних ресурсів Білгород-Дністровського ФКПБКТ (бібліотеки, дистанційного середовища для навчання, офіційного веб- сайту Білгород-Дністровського ФКПБКТ тощо);

- зв'язок з потенційними роботодавцями, організацію працевлаштування випускників;

- створення груп та комісій з питань етики та академічної доброчесності, шляхом сприяння академічній доброчесності.

**3.2. На інституційному рівні відділення** заінтересовані сторони мають право впливати на:

- процес розробки, систематичний контроль, моніторинг, періодичний перегляд освітньо-професійних програм із спеціальностей та їх зміст;

- оцінку рівня компетенцій викладацького складу: професійних характеристик, педагогічної діяльності, науково-дослідної, навчально-методичної та організаційної роботи, міжнародної співпраці тощо;

- якість методичного забезпечення освітніх компонентів;

- вибір методів навчання та виховання під час викладання та проведення освітніх компонентів;

- якість і об'єктивність оцінювання результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти щодо компетенцій, зазначених в освітньо-професійній програмі;
- якість матеріально-технічної бази за освітньо-професійною програмою із спеціальності;
- якість процесу набуття практичного досвіду здобувачами фахової передвищої освіти;
- якість науково-дослідної роботи та можливість участі здобувачів фахової передвищої освіти у академічній мобільності, наукових проєктах, конференціях, публікаціях тощо;

3.3. **Зацікавлені** сторони мають право брати участь в обговореннях, опитуваннях, анкетуваннях, висловлювати власні оцінки та пропозиції і впливати на забезпечення якості освіти.

#### **4. ІНСТРУМЕНТАРІЙ ВПЛИВУ ЗАЦІКАВЛЕНИХ СТОРІН НА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЯКОСТІ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ**

4.1. Вплив зацікавлених сторін на *забезпечення якості освітньої діяльності* може здійснюватися через:

- участь в адміністративних структурах і дорадчих колегіальних органах на рівні Білгород-Дністровського ФКПБКТ (наглядова рада, педагогічна рада, адміністративна рада, приймальна комісія, стипендіальна комісія тощо);
- органи студентського самоврядування;
- колективно (ініціативні групи, академічні групи);
- індивідуально.

4.2. Вивчення пропозицій зацікавлених сторін щодо *покращення якості фахової передвищої освіти* в Білгород-Дністровському ФКПБКТ може здійснюватися за допомогою:

- опитування (анонімне, публічне);
- анкетування;
- бесіди, дискусії;
- публічних виступів та звернень;
- онлайн-скриньки для пропозицій;
- форумів, семінарів, круглих столів з учасниками освітнього процесу тощо.

4.3. Усі пропозиції зацікавлених сторін щодо удосконалення освітньо-професійних програм розглядають керівник та члени групи кадрового забезпечення із спеціальності, голова циклової комісії, завідувач відділення. Вони також, колегіально та публічно, ухвалюють аргументоване рішення враховувати чи не враховувати пропозиції заінтересованих сторін.

4.4. Організація опитувань передбачає методичне забезпечення і підтримку, опрацювання, аналіз і представлення результатів опитування у вигляді звітів і

презентацій.

4.5. Організацію опитувань здійснюють відповідальні особи на різних організаційних рівнях системи забезпечення якості освіти шляхом застосування електронних анкет (на офіційному сайті Білгород-Дністровського ФКПБКТ) або друкованих анкет з подальшою їх обробкою.

4.6. Порядок проведення опитувань:

- розробка та погодження змісту та форми опитувальника (анкети), програми, плану та графіку проведення опитування;

- безпосереднє опитування зацікавлених сторін, обробка і аналіз результатів;

- формування звіту за результатами опитування та інформування про них учасників освітнього процесу;

- формування пропозицій щодо врахування результатів опитування з метою підвищення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти.

4.7. Участь внутрішніх зацікавлених сторін у процедурах забезпечення та покращення якості освіти передбачає їх співпрацю з відповідальними за певну процедуру і захід, зокрема директором, заступником директора з навчальної роботи, заступником директора з виховної роботи, заступником директора з адміністративно-господарської роботи, завідувачами відділень, завідувачем лабораторії практичного навчання та сприяння працевлаштування, керівником групи кадрового забезпечення із спеціальності, педагогічними працівниками, класними керівниками, цикловими комісіями та іншими структурними підрозділами, що забезпечують супровід освітнього процесу.

4.8. Зобов'язання дирекції Білгород-Дністровського ФКПБКТ забезпечити прозорість і публічність опитувань здобувачів фахової передвищої освіти (наявність публічної і прозорої уніфікованої інформаційної системи на веб-сайті Білгород-Дністровського ФКПБКТ).

4.9. Звіт про результати опитування зацікавлених сторін щодо забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти має розглядатися на педагогічній раді Білгород-Дністровського ФКПБКТ. Контроль за виконанням рішень покладається на відповідні структурні підрозділи Білгород-Дністровського ФКПБКТ. Зацікавлені сторони мають бути поінформовані про врахування їх пропозицій щодо удосконалення процесів забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти.

4.10. Забезпечення якості освіти в Білгород-Дністровського ФКПБКТ здійснюється з обов'язковим виконанням наступної послідовності процедур та дій:

4.10.1. Управління процесом забезпечення якості фахової передвищої освіти здійснюють структурні підрозділи Білгород-Дністровського ФКПБКТ наступним чином:

- забезпечення прозорого механізму обрання студентських представників до ініціативних груп;

– організація підтримки зацікавлених сторін у розвитку їх компетентності в процедурах забезпечення якості фахової передвищої освіти.

4.11. Вимірювання і аналіз результатів взаємодії із зацікавленими сторонами, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти щодо окремих компонентів освітньої діяльності Білгород-Дністровського ФКПБКТ, здійснюється керівником групи кадрового забезпечення із спеціальності та членами групи, а також ініціативними групами внутрішніх зацікавлених сторін.

4.12. Виконання заходів щодо удосконалення процесів забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти.

4.13. Структурні підрозділи Білгород-Дністровського ФКПБКТ за відповідними напрямками діяльності повинні:

– обмінюватися інформацією щодо проблемних питань процесів забезпечення якості фахової передвищої освіти з оцінювання результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти з внутрішніми зацікавленими сторонами на рівні відповідальності (структурні підрозділи Білгород-Дністровського ФКПБКТ);

– впроваджувати пропозиції внутрішніх зацікавлених сторін та публічно висвітлювати результати їх діяльності.

## **5. АЛГОРИТМ ВРАХУВАННЯ / НЕВРАХУВАННЯ ПРОПОЗИЦІЙ ТА ПОТРЕБ ЗАЦІКАВЛЕНИХ СТОРІН ЩОДО ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ ПРОГРАМ**

5.1. Зустріч (спілкування) із зовнішніми зацікавленими сторонами щодо освітньо-професійної програми відбувається щонайменше раз на навчальний рік, із внутрішніми – за потреби протягом начального року.

5.2. Зміни до освітньо-професійної програми за пропозиціями зацікавлених сторін вносять не рідше ніж раз на навчальний рік.

5.3. Пропозиції зацікавлених сторін систематизують керівник та члени групи кадрового забезпечення із спеціальності, які пропонують до розгляду на найближче засідання циклової комісії (до засідання циклової комісії керівнику групи кадрового забезпечення із спеціальності варто скласти таблицю усіх поточних пропозицій зацікавлених сторін).

5.4. На засідання циклової комісії можуть бути запрошені зацікавлені сторони, які надали пропозиції щодо корегування освітньо-професійної програми.

5.5. Усі запропоновані зацікавленими сторонами зміни в освітньо-професійній програмі обговорюють на засіданні циклової комісії та ухвалюють рішення про їх прийняття чи відхилення шляхом відкритого голосування більшістю голосів членів циклової комісії та фіксують у протоколі. При цьому рішення циклової комісії має бути належно аргументоване.

5.6. Копію протоколу засідання циклової комісії щодо схвалення чи відхилення пропозицій зацікавлених сторін до освітньо-професійної програми подають на розгляд груп кадрового забезпечення, методичної ради Білгород-Дністровського ФКПБКТ.



5.7. Заслухавши голову циклової комісії та/або керівника групи кадрового забезпечення із спеціальності щодо пропозицій зацікавлених сторін, ухвалюється рішення шляхом відкритого голосування більшістю голосів присутніх членів Білгород-Дністровського ФКПБКТ. Рішення є підставою для внесення змін до освітньо-професійної програми.

## **6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

6.1. Дане Положення розглядається і затверджується Педагогічною радою Білгород-Дністровського ФКПБКТ.

6.2. Положення набуває чинності з наступного дня після введення його в дію наказом директора Білгород-Дністровського ФКПБКТ, якщо інше не передбачається тим же наказом.

6.3. Зміни та доповнення до цього Положення розглядаються і затверджуються Педагогічною радою Білгород-Дністровського ФКПБКТ та вводяться в дію директором. У тому ж порядку Положення скасовується.

6.4. Усі учасники освітнього процесу, мають бути обізнані щодо принципів і норм цього Положення.

6.5. Білгород-Дністровський ФКПБКТ забезпечує публічний доступ до тексту Положення через власний офіційний веб-сайт.