

Міністерство освіти і науки України
Білгород-Дністровський коледж природокористування, будівництва
та комп'ютерних технологій



ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор коледжу Л.М.Попа
«21» 09 2018 р.

Наказ № 65 від 21.09.18

**ПРАВИЛА
ПРИЗНАЧЕННЯ АКАДЕМІЧНИХ СТИПЕНДІЙ
У БІЛГОРОД-ДНІТРОВСЬКОМУ КОЛЕДЖІ
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ, БУДІВНИЦТВА
ТА КОМП'ЮТЕРНИХ ТЕХНОЛОГІЙ**

Розглянуто та схвалено на зборах
трудового колективу коледжу

Протокол № 3

від «17» 09 2018 р.

Білгород-Дністровський – 2018

I. Загальні положення

1. Правила призначення академічних стипендій у Білгород-Дністровському коледжі природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій (далі – Правила) розроблено відповідно до Порядку призначення і виплати стипендій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1050) (далі – Порядок КМУ); Деяких питань виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) закладів вищої освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 року № 1045 із змінами і доповненнями, внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 8 лютого 2017 року № 81, Примірною порядку формування рейтингу успішності студентів, курсантів невійськових закладів вищої освіти (наукових установ) для призначення академічних стипендій, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 20.02.2017 року № 261.

2. Ці Правила призначення академічних стипендій у Білгород-Дністровському коледжі природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій (далі - Коледж) затверджуються педагогічною радою Коледжу, за погодженням з органом студентського самоврядування та студентською профспівковою організацією, а також оприлюднюються не пізніше ніж за тиждень до початку навчального семестру.

3. Академічними стипендіями є:

стипендії, засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України (у тому числі іменні), які призначаються студентам, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;

іменні стипендії Коледжу;

стипендії у підвищеному розмірі;

ординарні (звичайні) академічні стипендії.

4. Дія цих Правил поширюється на осіб, які навчаються у коледжі на денній формі навчання за регіональним замовленням за рахунок коштів загального фонду місцевого (обласного) бюджету.

Ці Правила не стосуються академічних стипендій осіб:

– які навчаються згідно з угодами, укладеними між Білгород-Дністровським коледжем природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій та фізичними або юридичними особами, стипендії яким можуть виплачуватися за рахунок коштів таких осіб, якщо це передбачено умовами укладеної угоди;

Студентам, які навчалися згідно із зазначеними угодами і в установленому порядку переведені (поновлені) на навчання за регіональним замовленням за денною формою навчання в межах Коледжу або до іншого закладу вищої освіти, призначення і виплата стипендій здійснюється згідно з цими Правилами, а саме:

академічної – з місяця, що настає за датою переведення (поновлення) особи на навчання відповідно до наказу директора Коледжу;

соціальної – за процедурою та у строки, визначені цими Правилами.

5. Академічна стипендія призначається студентам, які за результатами семестрового контролю мають рейтинговий бал успішності не менше 5,0 за дванадцятибальною, або 3,0 за чотирьох бальною шкалою оцінювання.

6. Для вирішення питань щодо призначення та позбавлення академічної або соціальної стипендії (у тому числі спірних), надання матеріальної допомоги студентам, заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності наказом директора Коледжу утворюються стипендіальна комісія.

До складу стипендіальної комісії входять директор Коледжу, заступник директора з навчальної роботи, заступник директора, головний бухгалтер, завідувачі відділеннями, представники органу студентського самоврядування, первинної профспілкової організації. При цьому кількість осіб, які

представляють у стипендіальній комісії органи студентського самоврядування повинна становити не менше ніж 50 відсотків складу стипендіальної комісії.

Стипендіальна комісія створюється на початку кожного навчального року, кількість членів комісії має бути не парною.

У своїй роботі стипендіальна комісія керується законами та іншими нормативно-правовими актами, що визначають права і обов'язки студентів, цими Правилами, статутом Коледжу.

Пропозиції для стипендіальної комісії щодо призначення стипендії готують завідуючі відділень у вигляді реєстру стипендіатів відділення (додаток 1), який складений на основі рейтингу успішності студентів з урахуванням додаткових балів (додаток 2).

За поданням стипендіальної комісії керівник Коледжу затверджує реєстр осіб (стипендіатів відділень) (додаток 1), яким призначаються стипендії, в разі, коли рішення стипендіальної комісії не суперечить вимогам законодавства та правилам призначення стипендій.

7. Стипендії студентам Коледжу призначаються з першого числа місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю, крім випадків, зазначених у цих Правилах.

Стипендії виплачуються один раз на місяць. У разі, коли строк закінчення навчання особи, яка отримує академічну або соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або стипендіат вибуває з закладу вищої освіти до закінчення строку навчання, таким особам виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, особа отримує академічну або соціальну стипендію у призначеному їй розмірі.

На час проходження практики або провадження іншої трудової діяльності стипендіат зберігає право на отримання стипендії.

Стипендіатам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі виплачується стипендія у розмірі, встановленому згідно з цими Правилами за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі.

Студентам, які навчалися за державним або регіональним замовленням і поновили навчання за таким замовленням після академічної відпустки, академічна стипендія призначається у розмірі, який встановлюється особі згідно з цими Правилами за результатами останнього (до перерви у навчанні) семестрового контролю. Студентам Коледжу, які відповідно до наказу директора поновлені на навчання за державним або регіональним замовленням, у разі наявності у них права на призначення соціальної стипендії така стипендія призначається за процедурою та у строки, визначені цими Правилами.

8. У разі, коли студент Коледжу має право на безоплатне харчування, такій особі виплачується академічна, або соціальна стипендія без урахування зменшення її розміру (на харчування). Стипендіатам, які мають дітей віком до трьох років і продовжують навчання за денною формою (з відривом від виробництва), виплачуються щомісячна грошова допомога, передбачена законодавством і стипендія, призначена згідно з цими Правилами.

9. З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, творчій, спортивній діяльності, Коледж має право надавати матеріальну допомогу та заохочення студентам Коледжу, які навчаються за державним або регіональним замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва) за рахунок коштів, передбачених у кошторисі Коледжу, затвердженому у встановленому порядку. Стипендіальна комісія приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

10. Студентам Коледжу, які навчалися за державним або регіональним замовленням і перебувають в академічній відпустці за медичними показаннями, відповідно до наказу директора Коледжу, в межах коштів, передбачених у кошторисі, затвердженому у встановленому порядку, щомісяця виплачується

допомога у розмірі 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії.

Студентам Коледжу з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа, а також особам, які в період навчання, у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, допомога виплачується у розмірі соціальної стипендії, яку вони отримували до початку академічної відпустки, за медичними показаннями. Зазначеним у цьому пункті особам, які хворіють на туберкульоз, допомога виплачується протягом 10 місяців з дня настання тимчасової непрацездатності у подвійному розмірі.

11. Особи, які згідно із Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», мають пільги під час призначення стипендії, за рахунок коштів, передбачених у державному або регіональному бюджеті на здійснення заходів з ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи, виплачується додаткова соціальна стипендія у сумі, визначеній Порядком КМУ.

II. Стипендіальний фонд

1. Коледж щомісячно розраховує стипендіальний фонд для призначення академічних стипендій на основі рейтингу з урахуванням:

- розмірів академічних стипендій, затверджених у встановленому порядку Кабінетом Міністрів України;
- видатків на виплату академічних стипендій, затверджених Коледжем у встановленому порядку;
- затвердженого директором Коледжу реєстру осіб, яким в установленому порядку призначені академічні стипендії за результатами останнього навчального семестру, та їх успішності;
- реєстру осіб, які відповідно до наказу директора Коледжу протягом певного періоду зберігають право на отримання академічних стипендій.

2. Місячний обсяг стипендіального фонду Коледжу повинен забезпечувати виплату академічних стипендій:

- встановленому ліміту стипендіатів;
- за особливі успіхи у навчанні, у тому числі, заснованих Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України, розміри та

порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;

- особам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі, і яким виплачується академічна стипендія у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;

- особам, які протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом; а також, мають право на перерахунок коштів та виплату академічної стипендії у повному обсязі в разі її призначення після ліквідації академічної заборгованості після припинення тимчасової непрацездатності;

- особам, які реалізували право на академічну мобільність, і щодо яких стипендіальною комісією прийнято позитивне рішення стосовно виплати у повному обсязі академічної стипендії, яка не була виплачена за весь період їх навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами відповідно до абзацу восьмого пункту 14 Порядку КМУ.

3. Стипендіальний фонд для призначення академічних стипендій, на основі рейтингу успішності студентів Коледжу, розраховується щомісячно з урахуванням:

- видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених Коледжу у встановленому порядку;

- раніше сформованих зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам;

- зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам, сформованих у поточному місяці.

4. До раніше сформованих належать зобов'язання з виплати академічних стипендій студентам:

- раніше сформовані на основі рейтингу успішності студентів;

- перед особами, призваними на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі, яким виплачується стипендія у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;

- перед особами, які протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, а також в разі призначення

академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості, якщо здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі за попередні місяці;

– перед особами, які реалізували право на академічну мобільність, щодо яких прийнято позитивне рішення стипендіальної комісії про виплату в повному обсязі стипендії, що не була виплачена за весь період їх навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами відповідно до абзацу восьмого пункту 14 Порядку КМУ;

– щодо заборгованості з виплати стипендій, яка не була виплачена на початок поточного місяця.

При розрахунку стипендіального фонду враховується припинення зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам у встановлених законодавством випадках.

5. До зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам, сформованих у поточному місяці, належать:

– сформовані в поточному місяці на основі рейтингу успішності студентів за результатами семестрового контролю до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;

– сформовані в поточному місяці перед особами, які мають право на призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю, або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;

– сформовані в поточному місяці перед особами, які були раніше призвані на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, якщо таким студентам було призначено академічну стипендію за результатами семестрового контролю, який передував перериванню навчання, до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання, а також в інших випадках, передбачених законодавством.

III. Порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення студентів

З метою підвищення життєвого рівня і заохочення за успіхи у навчанні, участь в громадській, спортивній та науковій діяльності студентів, які навчаються за державним або регіональним замовленням, Коледж в межах

фонду, передбаченого для виплати стипендій студентам, може здійснювати виплату матеріальної допомоги та заохочення (преміювання) студентів.

Рішення питань з призначення та позбавлення надання матеріальної допомоги студентам, заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності, приймається стипендіальною комісією та затверджується наказом директора Коледжу.

Кошти, передбачені для надання матеріальної допомоги та заохочення, використовуються для надання матеріальної допомоги студентам, які її потребують, в тому числі:

- із малозабезпечених сімей;
- студентам із числа дітей-сиріт, та дітей, що залишилися без піклування батьків;
- студентам, які мають дітей, віком до трьох років і продовжують навчання за денною формою (виплачується щомісячно);
- при народженні дитини;
- у разі хвороби;
- у разі тривалої хвороби, смерті близьких родичів;
- тяжкого матеріального становища;
- оплату пільгового харчування.

Кошти, передбачені для надання матеріального заохочення, використовуються для преміювання студентів, за успіхи у навчанні, науковій, культурно-масовій, спортивній та громадській робот.

Для надання матеріальної допомоги студентом подається заява на ім'я директора Коледжу;

Розмір матеріальної допомоги та заохочень встановлюється в індивідуальному порядку за рахунок коштів, передбачених у кошторисі Коледжу, затвердженого в установленому порядку.

Заяви студентів, за якими прийнято позитивне/негативне рішення, зберігаються протягом 1 (одного) календарного року в навчальній частині Коледжу. Після закінчення терміну зберігання заяви знищуються.

IV. Ліміт стипендіатів

1. Ліміт стипендіатів визначає частку студентів денної форми навчання, які навчаються за державним або регіональним замовленням на певному відділенні, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки), і набувають право на призначення академічної стипендії до місяця завершення наступного семестрового контролю включно, або завершення навчання.

Розрізняють такі види лімітів стипендіатів:

– загальний ліміт стипендіатів - однаковий для всіх відділень, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки) ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами семестрового контролю на основі здобутого ними рейтингового балу, включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні;

– ліміт стипендіатів-відмінників, яким буде призначатися академічна стипендія за особливі успіхи в навчанні на основі здобутого ними рейтингового балу (може встановлюватись різний для відділень, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки));

– ліміт першокурсників-стипендіатів, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного балу, здобутого під час вступу до Коледжу.

Ліміти стипендіатів встановлюються педагогічною радою Коледжу перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю. Ліміт першокурсників-стипендіатів встановлюється до 1 липня попереднього навчального року.

2. Загальний ліміт стипендіатів встановлюється у відсотках (у діапазоні від 40 до 45) фактичної кількості студентів денної форми навчання, які навчаються за державним або регіональним замовленням на певному відділенні, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з навчальними планами для відповідних відділень, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки).

3. Конкретна кількість стипендіатів (включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні (середній бал успішності не нижче 10,0 за дванадцятибальною, або 5,0 за чотирьох бальною шкалою оцінювання) визначається стипендіальною комісією на певному відділенні, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) шляхом округлення до цілого числа в бік зменшення добутку ліміту стипендіатів на фактичну кількість студентів денної форми навчання, які навчаються за державним або регіональним замовленням на певному відділенні, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю або приступили до навчання через десять днів після його початку (для першокурсників).

У разі одночасної наявності на певному відділенні, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) студентів, які навчаються за повним та скороченим термінами навчання, ліміти стипендіатів для них розраховуються окремо.

За рішенням стипендіальної комісії спільно може бути розраховано ліміт стипендіатів для різних курсів та відділень за певною спеціальністю (напрямом підготовки), якщо відповідні студенти склали семестровий контроль за однаковим навчальним планом.

За рішенням стипендіальної комісії окремо може бути розраховано ліміт стипендіатів для одного курсу, відділення за певною спеціальністю (напрямом підготовки), якщо відповідні студенти склали семестровий контроль за різними навчальними планами.

У разі наявності двох осіб на курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) кількість стипендіатів складає одну особу.

4. Перевищення лімітів стипендіатів припускається в разі призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості, повернення до навчання студентів після академічної відпустки з медичних підстав, по закінченню відпустки у зв'язку з вагітністю та пологами, з догляду за дитиною, а також раніше призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, оскільки призначення академічних стипендій цим категоріям студентів не може бути підставою для перегляду рішень про призначення академічних стипендій іншим особам.

IV. Порядок формування рейтингу успішності студентів

1. Рейтинг успішності студентів першого року навчання всіх ступенів до першого семестрового контролю, формується на підставі конкурсного балу, отриманого ними під час вступу на навчання.

2. Рейтинги успішності студентів для призначення академічних стипендій на наступні навчальні семестри, складаються за результатами останнього семестрового контролю за кожним відділенням, курсом і за кожною спеціальністю (напрямом підготовки) на підставі підсумкових оцінок з навчальних дисциплін (екзаменів та заліків), захистів курсових робіт (проектів) та звітів з практики, з урахуванням участі у предметних олімпіадах, науково-дослідній, творчій та спортивній активності, громадському житті.

Рейтинги успішності студентів для призначення академічних стипендій за результатами семестрового контролю навчального року формуються за середнім балом семестрового контролю, що включає всі екзаменаційні та залікові оцінки з дисциплін, а також оцінки за курсові роботи (проекти), навчальні та виробничі практики, з округленням до тисячних значення числа (третього знаку після коми).

4. Процедура визначення рейтингового бала, що визначає місце особи у рейтингу, є однаковою для здобувачів вищої освіти, які навчаються у Коледжі на одному відділенні, курсі за однією спеціальністю (напрямом підготовки).

5. До рейтингу успішності включаються всі студенти, які навчаються на певній спеціальності (напрямі підготовки) та курсі в межах відділення за денною формою навчання, крім осіб, які:

– протягом навчального семестру до початку семестрового контролю або під час семестрового контролю отримали незадовільну підсумкову оцінку або не з'явилися на контрольний захід без поважної причини з будь-якої навчальної дисципліни, захисту курсової роботи (проекту), звіту з практики, у тому числі в разі успішного повторного складання контрольного заходу з метою покращення отриманої раніше оцінки;

– до дати завершення семестрового контролю, визначеної навчальним планом та графіком навчального процесу, не склали семестровий контроль з будь-якої навчальної дисципліни, курсової роботи (проекту), практики, крім випадку, передбаченого абзацом п'ятим пункту другого розділу II цих Правил;

– під час семестрового контролю здійснювали повторне складання контрольних заходів з метою покращення отриманих раніше оцінок.

6. Рейтинг студента **R** визначається за дванадцятибальною або за чотирьох бальною шкалою оцінювання та округлюється до тисячних значень числа (третього знаку після коми) як сума:

– середнього арифметичного значення оцінок **O** усіх видів атестації (складання заліків, екзаменів, захисту курсових робіт чи проектів, звітів за навчальну чи виробничу практику) за результатами навчання в останньому семестрі та складання екзаменаційної сесії (**складає 90 % рейтингу**);

– додаткового балу **b** за участь у обласних предметних олімпіадах, науково-дослідній діяльності, громадському житті, творчій та спортивній діяльності, а також за відвідування навчальних занять студентам Коледжу (**складає 10 % рейтингу**).

Формула розрахунку рейтингового балу студента виглядає наступним чином:

$$R = \left(\frac{O_1 + O_2 + \dots + O_n}{n} \right) \times 0,9 + (b \times 0,1) \quad (1)$$

де O_1, O_2, \dots, O_n – значення оцінок усіх видів атестації (складання заліків, екзаменів, захисту курсових робіт чи проектів, звітів за навчальну чи виробничу практику) за результатами навчання в останньому семестрі та складання екзаменаційної сесії;

n – кількість атестацій в останньому семестрі і під час складання екзаменаційної сесії.

b– додатковий бал за участь у предметних олімпіадах, науково-дослідній, громадському житті, творчій та спортивній діяльності, а також за відвідування навчальних занять студентам Коледжу.

Для розрахунку додаткового балу **b** сформовано перелік основних досягнень, що враховуються в рейтингу та визначено бали, що надаються за кожне з таких досягнень (додаток 3). Додаткові бали встановлюються стипендіальною комісією відділення з урахуванням рівня досягнень та особистого внеску студента.

Якщо сума балів студента за участь у громадському житті, творчій та спортивній діяльності перевищує визначене Коледжем максимальне значення, то його додатковий бал встановлюється рівним цьому максимальному значенню.

Додаткові бали встановлюються керівниками відповідних структурних підрозділів: за спортивну діяльність – керівником фізичного виховання Коледжу; за участь у громадському житті, творчу діяльність – заступником директора; за участь у предметних олімпіадах, науково-дослідній діяльності – завідуючою навчально-методичною лабораторією Коледжу. За поданнями керівників структурних підрозділів та враховуючи відвідування навчальних занять студентом, завідуючі відділень формують додатковий бал студента.

7. У рейтингу успішності студенти впорядковуються за зниженням рейтингового балу (від найвищої позиції до найнижчої).

При розташуванні студентів у рейтингу для призначення стипендій, вища позиція надається особі з більшим значенням складової за навчальні досягнення.

Якщо два чи більше студентів одного курсу та спеціальності (напряму підготовки), які навчаються на одному відділення за денною формою навчання, у рейтинговому списку отримали однакову кількість балів, вище розташовується особа, у якої більший середній бал успішності за результатами складання **екзаменів** під час останньої екзаменаційної сесії (3).

Формула розрахунку середнього балу успішності студентів за результатами складання екзаменів:

$$R_{\text{екз}} = \left(\frac{R_1 + R_2 + \dots + R_n}{n} \right) (3)$$

де **R₁** , **R₂** , ... **R_n** – екзаменаційні оцінки, отримані особою під час складання останньої екзаменаційної сесії;

n – кількість екзаменів, складених в останній екзаменаційної сесії.

8. Рейтинг оприлюднюється на офіційному веб-сайті коледжу не пізніше ніж через три робочих дні після засідання стипендіальної комісії.

На візування та підпис директору подається Реєстр стипендіатів відділення (курсу спеціальності).

Наказ про призначення стипендії формується для кожної групи студентів окремо, згідно з прийнятою в коледжії формою.

Приклад для розрахунку

Педагогічна рада коледжу визначає відсоток студентів, які мають право на отримання академічних стипендій загалом, і відсоток студентів, які мають право на отримання підвищених академічних стипендій, виходячи з умови балансу стипендіального фонду:

$$F = S(K_0 + K_1 k_s) [LV(k_e - 1) + LS], \text{де:}$$

F – розмір місячного стипендіального фонду;

K_0 – загальна кількість студентів, які навчаються за державним замовленням на денній формі навчання;

K_1 – загальна кількість студентів, які навчаються за державним замовленням на денній формі;

S - місячний розмір звичайної академічної стипендії;

k_e – коефіцієнт підвищення стипендії за особливі успіхи у навчанні ($k_e = 1,455$);

k_s – коефіцієнт підвищення стипендії для студентів, які навчаються за спеціальностями, яким виплачується стипендія в підвищеному розмірі,

LS - загальний ліміт стипендіатів;

LV – ліміт стипендіатів-відмінників;

Алгоритм розрахунку.

1. Встановлюється LS - загальний ліміт стипендіатів; має бути в межах від 0,4 до 0,45.

2. LV – ліміт стипендіатів-відмінників, які отримують підвищену за особливі успіхи у навчанні:

$$LV = \left(\frac{F}{S(K_0 + K_1 k_s)} - LS \right) / (k_e - 1)$$

У формулі передбачається, що ліміт першокурсників-стипендіатів встановлюється на рівні загального ліміту стипендіатів.

У разі незадовільного значення ліміту стипендіатів-відмінників необхідно скорочувати загальний ліміт стипендіатів.

V. Призначення соціальних стипендій

1. Соціальна стипендія у розмірі та порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, в обов'язковому порядку виплачується студентам Коледжу, які не перебувають в академічній відпустці та за результатами навчального семестру не мають академічної заборгованості, незадовільних результатів навчання, включені до рейтингу відповідно до цих Правил та належать до однієї з таких категорій:

1) діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування та особи з їх числа у разі продовження навчання до 23 років або до закінчення навчання, а також студентів Коледжу, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків;

2) особи, які згідно із Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» мають право на отримання соціальної стипендії;

3) шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше як три роки відповідно до статті 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» мають право на призначення соціальних стипендій;

4) особи, батьки яких є шахтарями, що мають стаж підземної роботи не менше як 15 років або загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали інвалідами I або II групи відповідно до статті 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» - протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти;

5) особи, яким Законом України «Про внесення змін до деяких законів України щодо державної підтримки учасників бойових дій та їхніх дітей, дітей, один із батьків яких загинув у районі проведення антитерористичних операцій, бойових дій чи збройних конфліктів або під час масових акцій громадянського протесту, дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи, для здобуття професійно-технічної та вищої освіти» гарантується призначення соціальної стипендії (до закінчення Коледжу, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту»;

6) особи, яким призначені соціальні стипендії Верховної Ради України для студентів закладів вищої освіти з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей відповідно до постанови Верховної Ради України від 24 жовтня 2002 р.

7) діти-інваліди та особи з інвалідністю I-III групи;

8) студенти із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям».

2. Особи, зазначені у пункті 1 розділу V цих Правил, які вперше претендують або поновлюють право на призначення соціальної стипендії,

подають до стипендіальної комісії у встановленому порядку відповідне письмове звернення із зазначенням дати та документи, що підтверджують їх право на отримання пільг та гарантій на стипендіальне забезпечення згідно з нормативно-правовими актами.

Якщо стипендіальна комісія вперше розглядає питання про призначення особі соціальної стипендії і при цьому заявник має право на призначення соціальної стипендії одночасно за кількома підставами, визначеними пунктом 1 розділу V цих Правил, за вільним вибором особи у письмовому зверненні зазначається тільки одна підстава для призначення тільки однієї соціальної стипендії.

Стипендіальна комісія протягом трьох робочих днів з дня отримання письмового звернення приймає рішення щодо наявності в особи права на отримання стипендії. У разі прийняття стипендіальною комісією позитивного рішення відповідна соціальна стипендія виплачується з дати звернення.

3. У разі коли особи, зазначені у підпунктах 2-5 пункту 1 розділу V цих Правил, мають право на призначення соціальної та академічної стипендій, за їх вільним вибором, зазначеним у письмовому зверненні до стипендіальної комісії, призначається тільки один вид стипендії, яку особа отримуватиме протягом наступного навчального семестру. Якщо студент Коледжу обрав отримання академічної стипендії, він втрачає право на отримання соціальної стипендії на наступний навчальний семестр, про що Коледж інформує місцевий орган соціального захисту населення.

Дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування, та особам з їх числа, а також студентам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, може виплачуватися одночасно соціальна стипендія на умовах, визначених цим Порядком, та академічна стипендія. Якщо студент має право на призначення соціальної стипендії одночасно за кількома підставами, соціальна стипендія виплачується відповідно до однієї з підстав за вибором студента.

Особам, які належать до категорій, визначених пунктом 5 розділу V цих Правил, соціальна стипендія виплачується до закінчення навчального закладу за певним освітньо-кваліфікаційним рівнем, але не довше ніж до досягнення ними 23 років.

4. Особам, зазначеним у пункті 1 розділу III цих Правил, які мають право на призначення соціальних стипендій згідно з цими Правилами, розмір соціальної стипендії, визначеної відповідно до пункту 1 розділу III цих Правил збільшується студентам, які є інвалідами по зору і слуху, — на 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії, передбаченої для студентів Коледжу; студентам Коледжу, що входили до складу військових

формувань і за рішенням відповідних державних органів направлені для участі в операціях з підтримки миру і безпеки або відряджені до держав, в яких велися бойові дії – на 30 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії.

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор коледжу
Л.М. Попа

РЕЄСТР СТИПЕНДІАТІВ
відділення _____
денної форми навчання, які навчаються
на місцях державного (регіонального) замовлення
за результатами _____ навчального семестру 201_ -201_ навчального року

№ п/п	Прізвище та ініціали студента	Курс, група	Рейтинговий бал	Вид стипендії (підвищена, академічна, соціальна)
Спеціальність « _____ »				
1				
2				
3				
..				
Спеціальність « _____ »				
1				
2				
3				
...				


Завідуючий відділенням _____ ПІБ

Голова студентської ради відділення _____ ПІБ


РЕЙТИНГ УСПІШНОСТІ
студентів відділення* _____
_____ курсу спеціальності (напрямку підготовки) _____
денної форми навчання, які навчаються
на місцях державного (регіонального) замовлення
за результатами _____ навчального семестру 201_ -201_ навчального року

№ п/п	Прізвище та ініціали студента	Група	Середній бал успішності	Пропуски занять без поважних причин, балів	Додаткові бали	Рейтинговий бал	Наявність пільг	Примітка

* - згідно Порядку формування рейтингу успішності до нього не входять студенти, які за результатами навчального семестру мають незадовільні оцінки

 - Призначено підвищену стипендію;

 - Призначено академічну стипендію;

 - Призначено соціальну стипендію.

Завідуючий відділенням _____ ПІБ

Голова студентської ради відділення _____ ПІБ

**Перелік основних досягнень студентів у предметних олімпіадах,
науково-дослідницькій, гуртковій роботі, громадському житті, творчій та
спортивній діяльності, що враховуються для розрахунку додаткового балу
при формуванні рейтингу успішності студентів коледжу**

1.Науково-дослідна робота				
№	Види робіт	Максимальний бал		Підтверджуючий документ
		Додатковий бал b		
		Шкала оцінювання		
		5-ти бальна	12-бальна	
1.1	Участь у науково-практичних конференціях, семінарах			Збірник матеріалів конференції, подання відповідального за організацію конференції
	Всеукраїнських	2	4	
	Міжвузівських	1.5	3	
	Внутрішньоколеджанських	1	2	
1.2.	Участь в олімпіадах, конкурсах			
	I-й етап (на рівні коледжу)			Подання викладача, копія протоколу журі олімпіади, диплом переможця
	I місце	1	3	
	II місце	0.75	2.4	
	III місце	0.5	2	
	II-й етап (обласний)			Копія протоколу журі олімпіади/ диплом призера/ диплом переможця
	I місце	1.5	3	
	II місце	1.2	2.4	
	III місце	1	2	
	III етап (всеукраїнський)	2	4	Копія протоколу журі олімпіади/ диплом призера/ диплом переможця
1.3.	Гурткова робота			
	Виступ на відкритому засіданні гуртка в коледжі	0.5	1	Службова записка керівника гуртка
Максимальний бал		2	4	
Відповідальна особа		Завідувач навчально-методичною лабораторією		
4.Громадська діяльність				
2.1	Голова та заступник студентської ради коледжу	До 2	До 4	Подання від заступника директора з виховної роботи

2.2	Голова та заступник студентської ради гуртожитку	До 2	До 4	Подання від заступника директора
2.3	Голова студентської ради відділення	До 1.5	До 3	Подання голови студентської ради, завідділеннями за погодженням з заступником директора
2.4	Член студентської ради гуртожитку	До 1	До 2	Подання голови студентської ради гуртожитку за погодженням з вихователем
2.5	Староста академічних студентських груп	До 0.5	До 1	Подання завідуючого відділення
2.6	Старости поверхів гуртожитку	До 1	До 2	Подання голови студентської ради гуртожитку за погодженням з вихователем
Максимальний бал		2	4	
Відповідальна особа		Заступник директора		
3. Культурно-масова робота				
3.1	Учасник колективу, що прийняв участь у міжнародному, або всеукраїнському мистецькому конкурсі	2	4	Подання відповідальної особи за участь в заходах
3.2	Учасник у мистецьких заходах за межами коледжу	1.5	3	Подання керівника танц.колективу за погодженням із заступником директора
3.3	Постійний учасник у виховних заходах на рівні коледжу	1.2	2.4	
3.4	Одноразова участь у виховних заходах на рівні коледжу	0.5	1	
Максимальний бал		2	4	
Відповідальна особа		Заступник директора		
4. Спортивно-масова та фізкультурно-оздоровча робота				
4.1	Учасність у міжнародних та Всеукраїнських змаганнях	2	4	Подання тренера-викладача, копія протоколу затверджена керівником фізичного виховання
4.2	Учасник обласних змагань	1,7	3,7	
	- Призер	1,8	3,8	Диплом переможця (призера)
4.3	Учасник міських змагань	1,5	2,5	Подання тренера-викладача, копія протоколу затверджена керівником фізичного виховання
	- Призер	1,6	2,6	Диплом переможця (призера)
	- Учасник у двох і більше	1,6	2,6	Подання тренера-

	змаганнях			викладача, копія протоколу затверджена керівником фізичного виховання
4.4	Учасник внутрішньо-коледжанських змагань			керівником фізичного виховання
	- Участь у двох і більше заходах	1,3	2,3	
	- Призер у двох і більше змаганнях	1,4	2,4	Диплом переможця (призера)
	- Одноразовий призер	1,2	2,2	
- Одноразова участь у змаганнях	1	2	Подання викладача, копія протоколу затверджена керівником фізичного виховання	
Максимальний бал		2	4	
Відповідальна особа		Керівник фізичного виховання		
Відвідування навчальних занять та практик				
✓ Пропуски без поважних причин (2 год)	-	0.2	-0.4	За поданням зав.відділень
✓ Порушення правил внутрішнього розпорядку (догана)	-	-1	-2	

Завідувачі відділень, за письмовими поданнями відповідальних осіб, нараховують додаткові бали студентам за видами суспільно-корисної діяльності, з урахуванням рівня досягнень та особистого внеску студента у суспільне життя.

Відповідальні особи, в межах виду робіт, розробляють критерії оцінки додаткового балу за кожний вид діяльності. Критерії оцінки схвалюються педагогічною радою коледжу.

Реєстр стипендіатів

(відділення)

За результатами зимового (літнього) семестру 20____-20____ н.р.

№ п/п	ПІБ	Курс/ група	Рейтинговий бал	Наявність пільг	Примітка
1					
2					

Голова стипендіальної комісії відділення _____

(підпис, прізвище та ініціали)

Голова студентської
ради відділення _____

(підпис, прізвище та ініціали)

Про призначення стипендії

РЕЄСТР № ____

осіб із числа студентів Білгород-Дністровського коледжу природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій, яким призначена стипендія на підставі рішення стипендіальної комісії (протокол № ____ від «__» ____ 201__ р.)

№ п/п	ПІБ	курс	рейтинговий бал	Розмір академічної стипендії	Розмір соціальної стипендії					Примітки
		група			Діти-сироти	Постраж. від ЧК	Особи підв. прест. ШП	Особ и учасн ики ... АТО	Переміщені особи	
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										
8.										
9.	Всього									

Голова стипендіальної комісії коледжу _____

Члени стипендіальної комісії коледжу _____

Завідувачі відділеннями: _____

Голова студентської ради _____

і м