

Міністерство освіти і науки України

Білгород-Дністровський коледж природокористування, будівництва та
комп'ютерних технологій



«Затверджую»

директор коледжу

Л.М.Попа

«26» 09 » 2018р.

Наказ № 65 від 21.09.18

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО МЕТОДИЧНУ РАДУ**

Розглянуто та схвалено
На засіданні педагогічної ради
Протокол № 2
Від «20» «09» 2018

м. Білгород-Дністровський

2018

I. Загальні положення

1.1. Дане Положення розроблене на основі Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Національної доктрини розвитку освіти України у XXI столітті (далі – Методична рада).

1.2. Методична рада є колегіальним дорадчим органом щодо координації діяльності усіх підрозділів коледжу, які забезпечують організацію та здійснення освітнього процесу, запровадження новітніх освітніх технологій, форм і методів інтерактивного навчання, удосконалення педагогічної майстерності педагогічних працівників коледжу.

1.3. Методична рада створюється наказом директора коледжу терміном на один навчальний рік у складі:

- заступників директора;
- завідувачів відділень;
- керівника фізичного виховання;
- завідуючого навчально-методичної лабораторії;
- голів циклових комісій.

Головою методичної ради є заступник директора з навчальної роботи.

1.4. Методична рада проводить засідання один – два рази на квартал згідно з планом роботи, затвердженим директором коледжу. Вирішення поточних питань між засіданнями методична рада виконує, використовуючи форми роботи, передбачені цим положенням, або інші форми, які ефективно забезпечують досягнення мети.

1.5. Документація методичної ради передбачає складання плану роботи на рік, ведення протоколів засідань.

1.6. Методична рада звітує перед педагогічною радою про стан і результати своєї роботи.

II. Зміст роботи

Робота методичної ради полягає у вирішенні таких питань:

- розгляд заходів по виконанню директив, наказів, положень,
- подання пропозицій щодо обговорення на педагогічній раді питань з методичної та навчальної роботи;
- розгляд нормативних матеріалів коледжу (положення, рекомендації, інструкції тощо) та заходів з освітньої роботи і подання їх на затвердження директору коледжу;
- визначення основних напрямків методичної роботи коледжу на навчальний рік;
- визначення основних шляхів удосконалення освітнього процесу в коледжі;
- сприяння впровадженню інноваційних технологій і прогресивних форм організації навчання в освітній процес;
- розробка заходів з підвищення професійної майстерності викладачів;

- сприяння вивченню, узагальненню і поширенню передового педагогічного досвіду;
- контроль і координація роботи циклових комісій;
- звітування голів циклових комісій про стан виконання планів роботи;
- обговорення питань організації оглядів-конкурсів творчих робіт викладачів і студентів коледжу і результатів їх проведення;
- розгляд та схвалення науково –методичних матеріалів викладачів для їх практичного застосування і поширення.

▪ **III. Форми роботи**

- **засідання**, на яких розглядаються питання, передбачені планом, обговорюються заходи з методичної і навчальної роботи, заслуховують звіти, приймаються та протоколюються рішення;
 - **методичні семінари і конференції** з питань практичного застосування в освітньому процесі сучасних досягнень педагогічної науки і практики. Підготовка і проведення методичних семінарів і конференцій здійснюється як через навчально-методичної лабораторії так і через циклові комісії;
 - **створення творчих груп** для вивчення важливих і складних проблем та розробки пропозицій щодо їх вирішення;
 - **організації перевірок** з метою виявлення фактичного стану методичної роботи, а також порушень і відхилень від поставлених вимог. Результати перевірок і висновки щодо них обговорюються на засіданнях з прийняттям відповідних рішень.
- інструкцій і вказівок вищих організацій, установ з методичної та навчальної роботи;
- нетрадиційні форми роботи** – методичні консиліуми, круглі столи, тренінги, практикуми тощо

III. Права та обов'язки членів методичної ради

Члени Методичної ради мають право:

вносити на розгляд пропозицій щодо вдосконалення викладання дисциплін і підвищення рівня роботи з виховання молоді.

Члени методичної ради зобов'язані:

- своєчасно відвідувати засідання методичної ради;
- активно брати участь у роботі Ради;
- своєчасно виконувати всі доручення керівництва ради;
- за дорученням керівництва відвідувати заняття, курсові і державні екзамени з дисциплін та інші заходи у закладах вищої освіти;
- вивчати питання планування й організації освітнього процесу у закладах вищої освіти;
- якісно і на високому методичному рівні готувати доповіді, виступи, навчально-методичну та іншу документацію.