

ДОГОВІР НАДАННЯ ПОСЛУГ № 05-02/25

м. Львів

від « 05 » 02 2025 року

Товариство з обмеженою відповідальністю «ПЛАГІАТ», ідентифікаційний номер 40255656, в особі директора Тахмазова Алі Малік Огли, який діє на підставі Статуту, далі – **Виконавець**, з однієї сторони, та Білгород-Дністровський фаховий коледж природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій, в особі директора Леоніда Миновича Попа, що діє на підставі Статуту, далі - **Замовник**, з другої сторони, Білгород-Дністровський Благодійний фонд «Надія» в особі голови правління Марини Дмитрівни Зайченко, який діє на підставі Статуту, далі **Платник**, з третьої сторони, разом іменовані «Сторони», уклали цей договір про надання послуг № 05-02/25 (далі – Договір) про наступне:

14. Визначення, які використовуються в цьому договорі

1.1. Під «Системою» для цілей цього Договору розуміється програмно-обчислювальний комплекс StrikePlagiarism або Plagiat.lviv.ua, за допомогою якого Виконавцем здійснюється порівняння отриманих текстів від Замовника з наявними у базі текстами.

1.2. Під «Перевірочним документом» розуміється будь-який текстовий документ в електронному вигляді обсягом до 1 500 000 (один мільйон п'ятсот тисяч) символів, завантажений Замовником в базу даних Системи з метою проведення його порівняльного аналізу Виконавцем.

2. Предмет договору

2.1. Відповідно до умов, визначених цим Договором, Виконавець надає на обліковий запис Замовника символів у кількості 30 000 000 (тридцять два мільйони) штук (15 000 сторінок) для здійснення перевірки текстів чи документів, наданих Замовником, за допомогою Системи на предмет схожості з іншими текстами, що містяться в базі даних.

2.2. Замовник при замовленні послуг Виконавця діє з метою перевірки кваліфікаційних робіт, науково-методичних праць та інших робіт відповідно до вимог п.2 ч.3. ст.32 Закону України «Про вищу освіту» №1556-VII від 01.07.2014р., ст.42 Закону України «Про освіту» №2145-VIII від 05.09.2017р., а також вимог Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України №977 від 11.07.2019р.

2.3. Перелік, характеристики та обсяг послуг Виконавця:

2.3.1. Замовник буде завантажувати та вивантажувати інформацію через обліковий запис, зайти у який можна через сайт StrikePlagiarism або Plagiat.lviv.ua.

2.3.2. Замовник має право зберігати Перевірочні документи на сервері Системи протягом всього строку надання послуг.

2.2.3. Замовнику під час надання послуг буде доступний наступний функціонал Системи Виконавця: перевірка в мережі Інтернет, перевірка у внутрішній базі даних ЗВО, Підтримка Moodle, OJS і API, Фідбек система – зворотній зв'язок з автором, коментування, додавання завдань, дедлайни, лінгвістичний аналіз тексту SmartMarks, пошук по синонімах, Панель самооплати, доступ до закритих репозитаріїв університетів-партнерів.

3. Заяви і гарантії Сторін

3.1. Заяви і гарантії Виконавця:

- 3.1.1. Виконавець гарантує, що ймовірність виявлення схожого, подібного чи тотожного текстового документу, що міститься в базі даних Системи, з Перевірочним документом становить 100%.
- 3.1.2. Виконавець інформує, що через динамічну структуру мережі Інтернет не може гарантувати, що Система в кожному випадку виявить схожість змісту Перевірочного документу з документами розміщеними у вільному доступі в мережі Інтернет. Замовник заявляє, що йому відомо вищесказане і він погоджується з цим.
- 3.1.3. Виконавець підтверджує, що вартість послуг, які надаються за даним Договором, не перевищує 50% (п'ятдесят відсотків) вартості чистих активів Виконавця станом на кінець попереднього (порівняно з датою укладення відповідних додатків до Договору) кварталу, а, в разі такого перевищення, – гарантує, що загальними зборами учасників Виконавця прийнято рішення про укладення відповідних правочинів за цим Договором.

3.2. Заяви і гарантії Замовника:

- 3.2.1. Замовник заявляє, що йому відомо, що в рамках Системи може отримати можливість порівнювати документи із зазначенням джерела запозичення з ЗВО(вузами)-клієнтами Виконавця без права доступу до документів і без можливості переглядати контекст документів.
- 3.2.2. Замовник заявляє, що ознайомився з функціонуванням та усвідомлює, що використання Системи передбачає виконання наступних мінімальних вимог до обладнання та програмного забезпечення:
 - ✓ наявність комп'ютера (мінімальні вимоги: на базі процесора 1 ГГц, 512 МБ оперативної пам'яті, кольоровий дисплей з роздільною здатністю екрану 1024x768 точок);
 - ✓ наявність веб-браузера Web-browser Chrome 83.0, Firefox 77.0, Safari 13.0, Opera 66.0 (або більш пізніх версій) з включеним механізмом обслуговування «cookies» і включеним механізмом виконання сценаріїв в JavaScript;
 - ✓ наявність активного підключення до Інтернету;
 - ✓ наявність активного облікового запису електронної пошти.
- 3.2.3. Замовник проінформований, що у випадку не завантаження перевірених документів у внутрішню базу даних, Виконавець не дає гарантії знаходження запозичень, що може призвести до порушення авторських прав автора, чия робота не була завантажена в базу даних і тим самим не захищена від копіювання іншими авторами.

4. Права та обов'язки Сторін

4.1. Виконавець зобов'язується:

- 4.1.1. Забезпечити використання отриманих Замовником символів для перевірки текстових документів за допомогою Системи.
- 4.1.2. Забезпечити середній час перевірки одного Перевірочного документа, в межах часу, що не перевищує 24 години. У разі сезонного перевантаження або технічних збоїв час перевірки може бути збільшений до семи днів.
- 4.1.3. Забезпечити недоступність Перевірочних документів Замовника третім особам, крім випадків, коли Замовник надасть на згоду на доступ до них.
- 4.1.4. Не використовувати Перевірочні документи Замовника, для власних цілей, не отримавши на це згоди Замовника. Після завершення строку дії Договору Виконавець зобов'язується безповоротно знищити Перевірочні документи Замовника в Системі, або зберегти за бажанням Замовника.

4.2. Права Виконавця:

- 4.2.1. Тимчасово обмежити доступ до Системи на період її технічного обслуговування. Цей

період не буде тривати довше, ніж два тижні протягом календарного року.

4.2.2. Використовувати і публікувати статистичну інформацію про результати аналізу Перевірочних документів. Ця інформація не може містити дані, що дозволяють визначити автора Перевірочного документа або Замовника, якого стосуються дані.

4.3. Замовник зобов'язується:

4.3.1. Використовувати обліковий запис згідно з усіма положеннями Договору та не передавати третім особам права доступу.

4.3.2. В порядку та строки, визначені цим Договором підписати Акт приймання-передачі наданих послуг та передати його Виконавцю.

4.3.4. Не отримувати, не пропонувати і не надавати будь-яким особам в зв'язку з отриманням і використанням доступу до Системи Виконавця, отриманий як благодійну допомогу, будь-яку неправомірну вигоду чи інші незаконні прямі чи опосередковані переваги.

4.4. Права Замовника:

4.4.1. Надавати Виконавцю Перевірочні документи для розміщення їх в базі даних Системи Виконавця з метою використання їх під час перевірки текстових документів.

4.4.2. Самостійно вводити свої персональні дані до Системи.

4.5. Права Платника:

4.4.1. Отримувати дані від Виконавця щодо використання Системи Замовником.

4.6. Платник зобов'язується:

4.6.1. В порядку та строки, визначені цим Договором оплатити послуги, надані Виконавцем.

4.6.2. В порядку та строки, визначені цим Договором підписати Акт приймання-передачі наданих послуг та передати його Виконавцю.

14. Ціна, порядок та терміни оплати

5.1. За надання на обліковий запис Замовника символів для здійснення перевірки текстів чи документів Платник зобов'язаний оплатити Виконавцю винагороду у розмірі **20 700 (двадцять тисяч сімсот) гривень 00 (нуль) копійок**, у т.ч. ПДВ **3450 (три тисячі чотириста п'ятдесят) гривень 00 (нуль) копійок**.

5.2. Платник здійснює оплату 100% загальної вартості послуг після їх надання Виконавцем Замовнику в повному обсязі відповідно до умов п.6.1. Договору, – на підставі рахунку Виконавця, підтвердженого Актом приймання-передачі наданих послуг, що підписаний Сторонами (їх уповноваженими представниками).

5.3. Оплата послуг здійснюється шляхом безготівкового переказу на банківський рахунок Виконавця, зазначений в акті наданих послуг.

5.4. Замовнику надається право поповнення свого балансу придбаної кількості символів протягом всього строку дії Договору.

5.5. Документи можуть виставлятися в електронному вигляді та підписуватися електронно-цифровим підписом.

14. Приймання-передача наданих послуг

6.1. Послуги вважаються наданими в повному обсязі та належним чином, якщо Виконавцем був створений обліковий запис Замовника з нарахованою кількістю символів або документів, передбаченою п. 2.1. Договору, що доступні для перевірки в Системі протягом терміну дії договору. Надання послуг підтверджується відповідним Актом приймання-передачі наданих послуг, підписаним Сторонами (далі – «Акт»).

6.2. В Акті обов'язково вказуються: виконавцем послуг – Виконавець (його повне найменування), замовником послуг – Замовник (його повне найменування), платником послуг – Платник (його повне найменування).

6.3. Акт повинен бути складений Виконавцем в 3-х примірниках українською мовою із зазначенням найменування послуг, їх кількості, ціни за одиницю, загальної вартості наданих послуг, а також обов'язкових реквізитів згідно з законодавством України (в тому числі Податковим кодексом України та Законом України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» №996-XIV від 16.07.1999 р.) і домовленістю Сторін, а саме:

- назви документа (форми);
- дати складання;
- назви особи, від імені якої складено документ;
- змісту та обсягу господарської операції;
- одиниці виміру господарської операції (у натуральному та/або вартісному виразі);
- посад осіб, відповідальних за здійснення господарських операцій і правильність їх оформлення.

6.4. Платник та Замовник зобов'язаний протягом 10-ти (десяти) робочих днів з дати отримання Акту підписати його або надати мотивовану відмову від його підписання.

6.5. У випадку наявності вмотивованої відмови від підписання Акту приймання-передачі наданих послуг з боку хоча б однієї зі Сторін даного Договору, Сторони складають спільний протокол, у якому зазначають усі вимоги щодо надання послуг, а також строки (терміни) їх виконання.

7. Захист персональних даних

7.1. Замовник цим дає згоду на збір, обробку та передачу його персональних даних (зокрема на отримання, внесення в базу даних, поширення, передачу третім особам, доповнення чи іншу зміну, знищення та інші дії, які може вчиняти Виконавець з його персональними даними в письмовій (паперовій), електронній та іншій формі, включаючи, але не обмежуючись наступними даними: ім'я, прізвище, по-батькові, дата народження, паспортні дані, ідентифікаційний номер, дані Виписки з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, у т.ч. щодо системи оподаткування, інформація про кваліфікацію, номер засобів зв'язку, електронних ідентифікаційних даних (IP-адреса, телефон, e-mail), дані щодо місця проживання, а також інші дані, добровільно надані ним з метою забезпечення реалізації цивільно-правових та господарсько-правових відносин, проведення розрахунків з Виконавцем, бухгалтерського та податкового обліку, для комунікації та договірних відносин з державними органами, контрагентами та іншими третіми особами в ході здійснення господарської діяльності, а також для інших цілей, що не суперечать чинному законодавству. Замовник цим підтверджує свою згоду на те, що, у випадку необхідності, його персональні дані можуть бути оброблені та надані третім особам.

7.2. Сторони зобов'язуються відповідно до вимог законодавства України у сфері захисту персональних даних забезпечити належний захист персональних даних від незаконної обробки, а також від незаконного доступу до них, в тому числі вжиття необхідних заходів щодо недопущення розголошення персональних даних працівниками та/або іншими уповноваженими особами Сторін, яким такі персональні дані було довірено або які стали їм відомі у зв'язку з виконанням обов'язків за цим Договором.

7.3. Замовник погоджується з тим, що Виконавець не несе відповідальності за будь-яку обробку, незабезпечення режиму доступу і захисту персональних даних Замовника перед третіми особами, в тому числі працівниками Виконавця, якщо надання доступу до таких персональних даних (чи інша дія, яка створила можливість подальшої несанкціонованої обробки третіми особами) було вчинено Виконавцем або іншою особою з дозволу Замовника поза виконанням обов'язків за цим Договором в особистих цілях або інших цілях, не пов'язаних з виконанням обов'язків за цим Договором, з

використанням технічних засобів чи інших матеріалів/обладнання Виконавця.

8. Відповідальність сторін

8.1. У разі невиконання або неналежного виконання обов'язків, передбачених цим Договором, Сторони несуть відповідальність згідно чинного законодавства України, якщо інше не зазначено у цьому Договорі та відповідних додаткових угодах до цього Договору.

8.2. У разі порушення Виконавцем умов Договору щодо предмету Договору, Виконавець зобов'язується у беззаперечному порядку відшкодувати всі збитки та упущену вигоду Замовника у повному розмірі.

8.3. Виконавець не несе відповідальності за відсутність доступу до обліково запису чи Системи через відсутність безперервного підключення до Інтернет мережі або форс-мажорні обставини.

8.4. Виконавець не несе відповідальності за несправність Системи в результаті неналежного користування її Замовником.

8.5. Виконавець не несе відповідальності за будь-які збитки Замовника в результаті діяльності осіб, уповноважених Замовником до доступу до облікового запису або людей, які заволоділи даними для автентифікації і доступу до облікового запису Замовника.

8.6. Виконавець не несе відповідальності за будь-які збитки, нанесені Замовником у результаті використання Системи через недотримання або порушення законодавства України та вимог цього Договору.

9. Термін дії договору та порядок його розірвання

9.1. Цей Договір вступає в силу з моменту його підписання і є чинним до 31.12.2025 року.

9.2. Кожна зі Сторін має право розірвати цей договір, повідомляючи про це не менше ніж за 1 місяць до передбачуваного терміну розірвання, датою розірвання вважатиметься останній день календарного місяця.

9.3. Кожна зі Сторін має право негайно розірвати цей договір за умови невиконання або неналежного виконання Договору другою Стороною та за умови ігнорування цією Стороною звернень про усунення недоліків чи порушень.

9.4. Після закінчення терміну дії договору, Замовник не зможе продовжувати використовувати Систему, навіть у ситуації, коли передбачена максимальна кількість символів не була використана.

10. Вирішення суперечок

10.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

10.2. У випадку неможливості врегулювання суперечки шляхом переговорів між Сторонами, ці суперечки підлягають вирішенню відповідно до законодавства України шляхом звернення до суду у м.Львові.

11. Обставини непереборної сили

11.1. Сторона звільняється від визначеної цим Договором відповідальності за повне чи часткове порушення Договору, якщо вона доведе, що таке порушення сталося внаслідок дії форс-мажорних обставин, визначених у цьому Договорі, за умови, що їх настання було засвідчено у визначеному цим Договором порядку.

11.2. Під форс-мажорними обставинами у цьому Договорі розуміються випадок, непереборна сила, а також усі інші обставини, які можуть додатково визначатись як підстава для звільнення від відповідальності за порушення Договору.

11.3. Під непереборною силою у цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні події зовнішнього щодо Сторін характеру, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачити та не можна при всій турботливості та обачності відвернути (уникнути), включаючи (але не обмежуючись) стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), лиха біологічного, техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин й обладнання, масові епідемії, епізоотії, епіфітотії тощо), обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські хвилювання, прояви тероризму, масові страйки та локаути, бойкоти тощо), а також видання заборонних або обмежуючих нормативних актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші законні або незаконні заборонні чи обмежуючі заходи названих органів, які унеможливають виконання Сторонами цього Договору або тимчасово перешкоджають такому виконанню.

11.4. Під випадком у цьому Договорі розуміються будь-які обставини, які не вважаються непереборною силою за цим Договором і які безпосередньо не обумовлені діями Сторін та не пов'язані із ними причинним зв'язком, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачити та не можна при всій турботливості та обачності відвернути (уникнути).

11.5. Настання непереборної сили має бути засвідчено, відповідним документом, компетентним органом тієї держави, де виникли форс-мажорні обставини.

11.6. Сторона, що має намір послатися на форс-мажорні обставини, зобов'язана невідкладно із урахуванням можливостей технічних засобів миттєвого зв'язку та характеру існуючих перешкод повідомити іншу Сторону про наявність форс-мажорних обставин та їх вплив на виконання цього Договору.

11.7. Якщо форс-мажорні обставини та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають виконанню цього Договору, то виконання цього Договору зупиняється на строк, протягом якого воно є неможливим.

11.8. Якщо у зв'язку із форс-мажорними обставинами та (або) їх наслідками, за які жодна із Сторін не відповідає, виконання цього Договору є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання цього Договору.

11.9. Якщо у зв'язку із форс-мажорними обставинами та (або) їх наслідками виконання цього Договору є тимчасово неможливим і така неможливість триває протягом 1 (одного) року і не виявляє ознак припинення, то цей Договір може бути розірваний в односторонньому порядку будь-якою Стороною шляхом направлення за допомогою поштового зв'язку письмової заяви про це іншій Стороні.

12. Конфіденційність

12.1. Сторони зобов'язуються не розголошувати третім особам будь-яку інформацію, що стала їм відомою у зв'язку з підписанням цього Договору та виконанням зобов'язань за ним без попередньої письмової згоди другої Сторони. Зобов'язання по конфіденційності, покладені на Сторони цим Договором є дійсними протягом всього строку дії Договору та протягом двох років після розірвання/припинення терміну його дії.

12.2. Під конфіденційною інформацією розуміється будь-яка інформація, представлена Виконавцеві Замовником документально (у паперовій, електронній або усній формі), включаючи, але не обмежуючись цим: наукові, ділові та комерційні дані, ноу-хау, формули, процеси, розробки, ескізи, фотографії, плани, малюнки, технічні вимоги, зразки звітів, моделі, списки клієнтів, прайслисти, дослідження, отримані дані, комп'ютерні програми, винаходи, ідеї, а також будь-яка інша

Замовник:

Білгород-Дністровський фаховий коледж природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій

67700, Одеська обл., м. Білгород-Дністровський, вул. Українська, 53

UA698201720344231004200011397

ГУДКСУ в Одеській обл.

ЄДРПОУ 00728546, ІПН 007285415059

Директор *Л. Ко* Леонід Попа

Тел.: +38 (04849) 2-24-02



Платник:

Білгород –Дністровський благодійний фонд «НАДІЯ»

м. Білгород –Дністровський

вул. Українська, 53

код ЄДРПО 38436643

р/р UA 083052990000026002024914151

АТКБ «Українбанк»

МФО 305299

БІЛГОРОД-ДНІСТРОВСЬКИЙ

БЛАГОДІЙНИЙ

ФОНД

«НАДІЯ»

Ідентифікаційний код 38436643

Голова правління

М. Зайченко Марина Зайченко

