

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Білгород-Дністровський фаховий коледж природокористування,
будівництва та комп'ютерних технологій

ЗАТВЕРДЖЕНО
педагогічною радою Білгород-Дністровського
фахового коледжу природокористування,
будівництва та комп'ютерних технологій

протокол № 1
від «17» 02 2023 р.

Голова педагогічної ради
Леонід ПОПА



Введено в дію
наказом директора
Білгород-Дністровського фахового
коледжу природокористування,
будівництва та комп'ютерних
технологій
№ 11-67 від 06.02 2023р.

ПЛАН
заходів щодо попередження корупційних проявів та зловживань
на 2023 рік
в Білгород-Дністровському фаховому коледжі природокористування,
будівництва та комп'ютерних технологій

Білгород-Дністровському
2023

ПЛАН
заходів щодо попередження корупційних проявів та зловживань на 2023 рік в Білгород-Дністровському
ФКПБКТ

| | Назва заходу | Хто залучається | Хто проводить | Термін проведення |
|---|---|-----------------------------|---|--------------------------|
| 1 | Проведення роз'яснювальної роботи серед працівників з питань дотримання окремих положень Закону України «Про запобігання корупції», Закону України «Про очищення влади», Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, або фінансуванню тероризму», «Про державну службу» | Працівники коледжу | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції | Постійно |
| 2 | Участь в нарадах, колегіях з метою вивчення основних положень антикорупційного законодавства та обговорення фактів корупційних діянь, наведених в оприлюдненому звіті спеціально уповноваженого органу з питань антикорупційної політики про результати проведення заходів щодо запобігання і протидії корупції | Члени адміністративної ради | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції | Постійно |
| 3 | Направлення працівників згідно із визначеною потребою на підвищення кваліфікації за професійними програмами, програмами тематичних | Працівники коледжу | Директор коледжу | Згідно плану-графіку |

| | | | | |
|----|---|-----------------------------|--|----------|
| | короткотермінових семінарів з питань запобігання та протидії корупції та підвищення кваліфікації працівників | | | |
| 4 | Забезпечення якісного добору і розстановки кадрів на засадах їх об'єктивної атестації, щорічної оцінки виконання покладених на них обов'язків, а також вжиття заходів щодо запобігання, виявлення та усунення конфлікту інтересів | Члени адміністративної ради | Директор коледжу | Постійно |
| 5 | Участь у проведенні службових перевірок з метою виявлення причин та умов, що сприяли вчиненню корупційного правопорушення або невиконання вимог антикорупційного законодавства | Члени адміністративної ради | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції | Постійно |
| 6 | Забезпечення негайного реагування на повідомлення про наявність конфлікту інтересів шляхом виконання відповідного службового завдання особисто чи в інший спосіб, передбачений законодавством | Члени адміністративної ради | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції | Постійно |
| 7 | Проведення перевірки організаційно-розпорядчих документів з метою виявлення чинників, що сприяють чи можуть сприяти вчиненню корупційних правопорушень | Члени адміністративної ради | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції | Постійно |
| 8 | Підготовка та розміщення на офіційному веб - сайті коледжу матеріалів щодо реалізації заходів з питань запобігання та протидії корупції з метою додержання принципів прозорості та відкритості у своїй діяльності. | Члени адміністративної ради | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції та відповідальна особа за веб-сайт коледжу | Постійно |
| 9 | Інформування громадськості про вжиті заходи щодо запобігання і виявлення корупції та про осіб притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень на офіційному веб-сайті коледжу | Члени адміністративної ради | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції та відповідальна особа за веб-сайт коледжу | Постійно |
| 10 | Розробка проекту плану щодо запобігання і виявлення | Члени педагогічної | Уповноважена особа | Грудень |

| | корупції на 2023 рік | ради | з питань запобігання та виявлення корупції | |
|----|---|--|---|--|
| 11 | На засіданнях адміністративної ради перед початком семестрової сесії слухати звіти завідувачів відділень щодо проведеної ними протягом семестру відповідної роботи по попередженню зловживань та корупційних проявів | Завідувачі відділень | Директор коледжу, заступник директора з навчальної роботи | Червень грудень, |
| 12 | На засіданнях органів студентського самоврядування розглядати питання щодо роботи по попередженню зловживань та корупційних проявів у навчальних підрозділах та затвердження відповідних звітів | Заступник директора по роботі зі студентською молоддю, старости академічних груп, члени студентської ради, члени ради гуртожитку | Заступник директора з навчальної роботи, завідувачі відділень | Червень Грудень, |
| 13 | Зустрічі заступника директора з навчальної роботи, завідувачів відділень зі здобувачами освіти з роз'яснювальною роботою щодо недопущення хабарництва, корупційних проявів та зловживань | Здобувачі освіти | Заступник директора з навчальної роботи, завідувачі відділень | Постійно |
| 14 | Проводити профілактичні бесіди з працівниками стосовно дотримання антикорупційного законодавства з обов'язковим ознайомленням працівників з тематикою цих бесід у «Журналах профілактичних бесід щодо запобігання проявам корупції» | Заступник директора по роботі зі студентською молоддю, завідувачі відділень | Директор коледжу, заступник директора з навчальної роботи | Червень грудень, |
| 15 | Поновити скриньки довіри, уточнити телефони «гарячих ліній» та години прийому з особистих питань | Заступник директора директора по роботі зі студентською | Заступник директора з навчальної роботи | Перед початком навчального року |

| | | | | |
|----|---|------------------|------------------|----------|
| 16 | Посилити роботу класних керівників з обов'язкового доведення здобувачам освіти про адміністративну, кримінальну та іншу відповідальність за корупційні діяння | Здобувачі освіти | Класні керівники | Постійно |
|----|---|------------------|------------------|----------|

| | | | | |
|----|--|--|---|--|
| 17 | Продовжити проведення зустрічей представників правоохоронних органів з питань профілактики зловживань та корупції | Заступник директора по роботі зі студентською молоддю | Заступник директора з виховної роботи, завідувачі відділень | Перед початком підсумкового контролю (сесії) |
| 18 | Надавати принципову оцінку будь-яким встановленим фактам зловживань та корупційних проявів | Заступник директора з навчальної роботи, заступник директора з виховної роботи, завідувачі відділень | Директор коледжу | Постійно |
| 19 | Розмістити на видних місцях номер «Телефону довіри» | Завідувачі відділень | Завідувач господарства та завідувач гуртожитку | Вересень |
| 20 | Вести журнал обліку телефонних звернень з питань корупції та хабарництва | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції | Постійно |
| 21 | Провести анкетування здобувачів освіти з метою вивчення стану корупційних дій та хабарництва. Розглянути результати анкетування здобувачів освіти з питань корупції та хабарництва | Заступник директора з виховної роботи, голова студентської ради, завідувачі відділень | Директор коледжу | Раз в семестр |
| 22 | Забезпечити обов'язкове відвідування адміністрацією екзаменів, захистів курсових робіт, практик | Директор коледжу, заступник директора з навчальної роботи, завідувачі відділень | Директор коледжу, заступники директора, завідувачі відділень | Постійно |
| 23 | Провести батьківські збори з метою роз'яснювальної | Заступник | Заступники | Протягом |

| | | | | |
|----|--|---|---|----------------------------|
| | роботи щодо запобігання хабарництву та корупції | директора з виховної роботи, голова студентської ради | з виховної та навчальної роботи, завідувачі відділень | навчального року |
| 24 | Розглядати на засіданнях адміністративної та педагогічної рад коледжу питання стосовно виконання антикорупційного законодавства, а також реалізації заходів щодо запобігання корупційним проявам та реагування на них, стану роботи зі скаргами та повідомленнями громадян у цій сфері | Члени адміністративної та педагогічної рад | Члени адміністративної та педагогічної рад | Протягом календарного року |