

**РЕЦЕНЗІЯ**  
**на наскрізну програму практик**  
**для спеціальності 073 «Менеджмент»**  
**Білгород-Дністровського фахового коледжу природокористування,**  
**будівництва та комп'ютерних технологій**

Практична підготовка є невід'ємною складовою підготовки фахових молодших бакалаврів. Її основною метою є формування та розвиток професійних компетентностей здобувачів фахової передвищої освіти спеціальності 073 Менеджмент, набуття ними вмінь застосовувати набуті теоретичні знання в управлінській діяльності, набуття практичного досвіду, оволодіння сучасними методами, формами організації праці, пристроями та технологіями управління, професійного вміння приймати самостійні рішення в певних виробничих умовах.

Наскрізна програма практики зі спеціальності 073 Менеджмент включає навчальні практики з діловодства, комп'ютерної техніки, організації виробництва, бухгалтерського обліку та маркетингу, виробничу практику та технологічну практику з менеджменту. Складові практичної підготовки відповідають навчальному плану спеціальності «Менеджмент».

Укладачі наскрізної програми практики - викладачі Білгород-Дністровського фахового коледжу природокористування, будівництва та комп'ютерних технологій. Це дозволяє органічно поєднати теоретичне та практичне навчання, доповнити знання, отримані під час лекційних занять, практичними навичками та вміннями.

Загальний обсяг практики становить 19,5 кредитів, що цілком достатньо для закріплення теоретичних знань на належному рівні та системного формування спеціальних компетентностей, визначених освітньо-професійною програмою спеціальності.

Зміст наскрізної практики дозволяє здобувачам освіти оволодіти сучасними методами і формами ведення управлінської роботи на підприємствах, установах та організаціях різних форм власності, сформувати професійні вміння і навички, необхідні фаховому молодшому бакалавру для організації і виконання практичної діяльності. Структура навчальної практики дозволяє поглибити знання з основних дисциплін навчального плану та розвивати компетентності, що пов'язані з виконанням кадрової, облікової, виробничої, збутової та інших видів робіт, ведення ділової документації, використання комп'ютерної техніки, планування та контролю за господарськими процесами на підприємствах, в організаціях та установах.

Програма наскрізної практики складена на високому методичному рівні і може бути використана для забезпечення практичної підготовки фахових молодших бакалаврів з менеджменту.

«06» вересня 2023 р.



*Чумасино Н.В.*